

VOLLEDIGE EN DOORLOPENDE TEKST
VAN DE STATUTEN VAN
Huurdersvereniging Prinsenhof Den Haag,
gevestigd te 's-Gravenhage.

De ondergetekende:
mr. R.P. Revoort,
notaris te 's-Gravenhage,
verklaart bij deze dat de statuten van
Huurdersvereniging Prinsenhof Den Haag,
gevestigd te 's-Gravenhage,
nadat deze laatstelijk zijn gewijzigd bij akte,
verleden voor mr. R.P. Revoort,
voornoemd, op 16 mei 2023,
luiden overeenkomstig de aangehechte tekst.

Getekend te 's-Gravenhage.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "R. Revoort", written over a horizontal blue line.

Doorlopende tekst van de statuten van de vereniging:

Huurdersvereniging Prinsenhof Den Haag, gevestigd te gemeente 's-Gravenhage, zoals deze luiden na wijziging daarvan, bij akte op 16 mei 2023 verleden voor mr. R.P. Revoort, notaris te 's-Gravenhage.

Naam en zetel

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Huurdersvereniging Prinsenhof Den Haag**.

De verkorte naam van de vereniging is Huurdersvereniging.

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.

Doel

Artikel 2

1. Het doel van de vereniging is het behartigen van de belangen van de leden, alsmede van andere huurders en bewoners van de appartementen in de aan de Prinses Marijkestraat/ Carolina Van Nassaustraat (Prinsenhof) te 's-Gravenhage gelegen complexen van huurwoningen van de naamloze vennootschap: BouwInvest Dutch Institutional Residential Fund N.V., of haar rechtsopvolger, hierna ook te noemen: de verhuurder.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - het voeren van overleg met de verhuurder op basis van de Overlegwet;
 - het onderhouden van contact met de beheerder over woonzorg aangelegenheden;
 - het deelnemen aan overleg van huurdersorganisaties;
 - het organiseren van gezelligheidsbijeenkomsten voor huurders;
 - het verstrekken van informatie;
 - het voeren van acties;
 - het opkomen voor de belangen van haar leden, alsmede van andere huurders en bewoners (waaronder begrepen het bijstaan in juridische procedures);alsmede alle overige middelen die bevorderlijk zijn voor

verwezenlijking van de doelstelling.

Duur

Artikel 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar van de vereniging is het kalenderjaar, met dien verstande dat het eerste boekjaar aanvangt bij de oprichting en eindigt op eenendertig december van het jaar volgende op het jaar van de oprichting.

Lidmaatschap

Artikel 4

1. De vereniging kent leden. Leden van de vereniging kunnen slechts zijn huurders van appartementen in hiervoor genoemd wooncomplex, waarbij slechts één huurder per appartement als lid wordt toegelaten.
2. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring.
Het besluit wordt binnen vier weken aan de aanvrager meegedeeld. Een afwijzend besluit wordt met redenen omkleed.
Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van de leden zijn opgenomen.

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. doordat het lid niet meer voldoet aan de eis van artikel 4 lid 1;
 - c. doordat het lid ophoudt te bestaan;
 - d. door opzegging door het lid;
 - e. door opzegging door de vereniging;
 - f. door ontzetting.

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld;
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
 - wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op een november niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;
 - wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.

De opzeggingstermijn is ten minste vier weken.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.

De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de

redenen. .

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Elk geschorst lid heeft geen stemrecht.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

Contributies

Artikel 6

Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

De leden kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.

Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een contributie te verlenen. Een en ander wordt nader geregeld in een huishoudelijk reglement.

Bestuur

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen.
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden van de vereniging.

De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.

De benoeming van een bestuurslid geschiedt uit een voordracht opgesteld door het bestuur. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.

Is geen voordracht opgemaakt, dan is de algemene ledenvergadering vrij in de keus.

Om voor verkiezing in aanmerking te komen, dient de betrokkene:

- niet gehuwd of samenwonend te zijn met of geregistreerd partner te zijn van een ander bestuurslid;
- niet een werknemer/bestuurslid/lid van de raad van commissarissen van de verhuurder of een met haar gelieerde onderneming of een door haar aangewezen beheerder te zijn;
- geen andere maatschappelijke functies te vervullen, die naar het oordeel van het bestuur onverenigbaar zijn met het bestuurslidmaatschap van de vereniging.

3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.
6. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid I vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
7. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of van de enig bestuurder is de natuurlijke persoon die daartoe door de

algemene ledenvergadering is of wordt aangewezen, tijdelijk met het bestuur van de vereniging belast. Hij wordt voor wat betreft het verrichten van bestuursdaden met een bestuurder gelijkgesteld. Voorts dient de algemene ledenvergadering zo spoedig mogelijk een besluit te nemen over de benoeming van een of meer bestuurders.

Artikel 8

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is verantwoordelijk voor:
 - het opstellen van een meerjaren beleidsplan, een jaarlijks activiteitenplan en een jaarlijkse begroting;
 - het voeren van overleg en het onderhandelen met de verhuurder over onderwerpen die voor alle huurders en andere bewoners van belang zijn;
 - de uitvoering van besluiten van de algemene ledenvergadering;
 - het voorbereiden en bijeenroepen van de algemene ledenvergaderingen;
 - het informeren van de leden en het uitwisselen van ideeën over de activiteiten van de vereniging;
 - overige taken die uit deze statuten en het huishoudelijk reglement voortvloeien.
3. Bestuurders mogen uit hoofde van hun functie geen geldelijk voordeel genieten behoudens in die gevallen waarin het bestuur heeft bepaald dat een bestuurder een redelijke onkostenvergoeding verkrijgt voor de door hem voor de vereniging verrichte werkzaamheden of aan de vereniging bewezen diensten. In een dergelijk geval mag aan een bestuurder niet meer dan een redelijke vergoeding worden gegeven.

Artikel 9

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een penningmeester aan. Het bestuur kan uit zijn midden voor voorzitter, secretaris en penningmeester een plaatsvervanger

aanwijzen.

Bij ontstentenis van de voorzitter neemt de plaatsvervangend voorzitter diens plaats in. Bij ontstentenis van respectievelijk de secretaris en/of de penningmeester, treden in hun plaats degenen die daartoe als plaatsvervangers in het bestuur zijn gekozen.

3. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
4. Het bestuur vergadert tenminste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee bestuursleden dit gewenst achten. De vergaderingen worden bijeengeroepen door of namens de voorzitter.

Notulen van de bestuursvergaderingen worden binnen drie weken na datum van de vergadering aan alle bestuursleden toegezonden. Ook niet-bestuursleden kunnen op de bestuursvergadering worden uitgenodigd.

5. Geldige besluiten worden door het bestuur gedurende vergaderingen genomen. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich met het voorstel kunnen verenigen en dit schriftelijk kenbaar hebben gemaakt.

Ieder bestuurslid stemt zonder last.

De besluiten worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in de statuten anders is bepaald.

Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

Ieder bestuurslid brengt één stem uit.

Staken de stemmen dan wordt bij zaken opnieuw gestemd; staken de stemmen voor de tweede keer, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming over personen vindt bij staken van stemmen herstemming plaats tussen de twee personen met de meeste stemmen nadat zo nodig een tussenstemming is gehouden.

Staken de stemmen dan weer, dan beslist het lot.

Het bestuur kan alleen maar besluiten nemen als ten minste de helft van het aantal bestuursleden plus één aanwezig is.

Het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit is bindend.

6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.

Algemene ledenvergaderingen

Artikel 10

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.

Artikel 11

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de donateurs alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd.
Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de

algemene ledenvergadering worden gehouden.

5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij een der leden schriftelijke stemming verlangt. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel aangehouden tot de volgende vergadering. Staken de stemmen dan weer dan is het voorstel verworpen. Over personen wordt gestemd bij gesloten ongetekende briefjes, tenzij de vergadering anders beslist. Bij een stemming over personen vindt bij het staken der stemmen een herstemming plaats tussen de twee personen met de meeste stemmen, nadat zo nodig een tussenstemming is gehouden. Staken de stemmen dan weer, dan beslist het bestuur.
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
6. De algemene ledenvergadering stelt in ieder geval het beleidsplan, het activiteitenplan en de begroting vast. De algemene ledenvergadering stelt ook de hoogte van de contributie vast.
7. De bestuurders hebben als zodanig een raadgevende stem in de algemene ledenvergadering.

Artikel 12

1. De algemene ledenvergaderingen worden behoudens in het geval bedoeld in artikel 15 lid 2 geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger.
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken

oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.

Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Artikel 13

1. Vóór één juli van elk jaar wordt de Voorjaarsvergadering gehouden.
2. Op de agenda van de Voorjaarsvergadering zullen in ieder geval de volgende onderwerpen geplaatst moeten worden:
 - a. het financieel verslag van het afgelopen boekjaar,
 - b. een rapport van de kascommissie;
 - c. een verslag waaruit de belangrijkste gebeurtenissen en besluiten van het afgelopen jaar blijken;
 - d. de eventuele verkiezing van bestuursleden ter voorziening in vacatures;
 - e. benoeming van tenminste twee leden van de kascommissie;
 - f. het beleids- en activiteitenplan;
 - g. de vaststelling van de contributie.

Artikel 14

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering

gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering (de Voorjaarsvergadering).

In de Voorjaarsvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over.

Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.

2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een kascommissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
3. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
4. De kascommissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken.
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de kascommissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De kascommissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

Artikel 15

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.

2. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald of door middel van een advertentie in ten minste één in de plaats van vestiging van de vereniging veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
3. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijk mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Werkgroepen

Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd uit zijn midden werkgroepen, al dan niet aangevuld met derden samen te stellen om het bestuur van advies te dienen op bepaalde onderdelen van zijn taak.
2. Het bestuur kan de uitvoering van bepaalde onderdelen van zijn bestuurstaak aan deze werkgroepen opdragen.
3. Het bestuur kan uit zijn midden een onderhandelingsdelegatie benoemen.

Statutenwijziging

Artikel 17

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan,

moeten op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. .
Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register.

Ontbinding en vereffening

Artikel 18

1. Het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening

blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan,
moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in
liquidatie"

5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Reglementen

Artikel 19

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 16 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

Slotbepaling

Artikel 20

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.